

RAETECH è un'azienda operante nel settore riciclo e riutilizzo di rifiuti elettrici ed elettronici (RAEE), **fornitura di servizi logistici di ritiro e deposito di apparecchiature elettriche ed elettroniche, fornitura di servizi a imprese pubbliche e private inerenti la gestione del fine vita delle apparecchiature elettriche ed elettroniche, commercio ed intermediazione di rifiuti senza detenzione.** È inserita in un habitat di interesse storico e naturalistico, poiché nelle vicinanze sono presenti ambiti di protezione ambientale, nuclei, borghi rurali, centri storici e siti di interesse storico.

RAETECH è pienamente consapevole che una responsabilità strategica economica, rivolta alle problematiche ambientali, della sicurezza e salute sul luogo di lavoro e della qualità derivanti dalle specifiche attività, risulta essere essenziale per il proprio successo, per la soddisfazione dei propri clienti e per la collettività.

RAETECH riconosce inoltre che il miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali, insieme all'attenzione al recupero e al riciclaggio di prodotti che minimizzino il loro impatto ambientale durante lo smaltimento, ed il miglioramento delle prestazioni per la salute e sicurezza sul luogo di lavoro conduce a significativi vantaggi commerciali ed economici, soddisfacendo, nello stesso tempo, le attese di miglioramento ambientale, della salute e sicurezza sul luogo di lavoro **e le richieste dei clienti** relativo non solo al contesto territoriale in cui l'Azienda opera, ma verso tutta la collettività.

RAETECH pertanto, si impegna a perseguire una politica di continuo miglioramento delle proprie prestazioni minimizzando, ove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, gli impatti negativi verso l'ambiente e i rischi per la salute e sicurezza sul luogo di lavoro.

RAETECH intende raggiungere i traguardi sopra indicati mediante le seguenti azioni:

- assicurare che le proprie attività siano svolte in conformità con le vigenti disposizioni di legge e gli altri requisiti ai quali l'organizzazione deve aderire, attraverso un monitoraggio sistematico della loro evoluzione nel tempo;
- mettere in atto e mantenere un efficace Sistema di Gestione Ambientale, della Sicurezza e salute sul luogo di lavoro **e della Qualità** secondo i requisiti delle Norme UNI EN ISO 14001:2004, BS OHSAS 18001, UNI EN ISO 9001:2008;
- attuare i coerenti sforzi in termini organizzativi, operativi e tecnologici per prevenire l'inquinamento dell'acqua, dell'aria, del suolo e degli altri aspetti ambientali e dei rischi della sicurezza e salute sul luogo di lavoro significativi;
- impegnarsi per la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali e prevedere un miglioramento continuo;
- minimizzare la produzione dei rifiuti, favorendone il recupero ove possibile;
- l'istituzione di una struttura che garantisca la definizione e la revisione degli obiettivi e traguardi ambientali, della sicurezza e salute sul luogo di lavoro **e della qualità nell'ottica della soddisfazione del cliente**, da integrare con la gestione operativa dell'organizzazione ed i programmi di sviluppo aziendali;
- assicurarsi che la presente Politica ed il relativo sistema di gestione integrato siano compresi, attuati e mantenuti a tutti i livelli dell'organizzazione e che il sistema sia sostenuto da periodiche e sistematiche attività di formazione e addestramento;
- assicurarsi che il presente documento sia mantenuto attivo, riesaminato e disponibile **per il personale aziendale e** verso il pubblico;
- sviluppare la sensibilizzazione, la formazione e l'addestramento in materia ambientale e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- **coinvolgere e consultare il personale sull'esercizio del sistema di gestione integrato;**
- coinvolgere fornitori e "outsourcers" ad allinearsi al sistema integrato dell'organizzazione ed ai requisiti di competenza;
- **individuare i processi aziendali, assegnare i compiti e le responsabilità del personale preposto alla gestione dei processi e fornire adeguate risorse umane, tecniche e strutturali;**
- **pianificare le attività da svolgere e monitorare i processi relativi ai servizi offerti con l'ausilio di adeguati indicatori;**
- **adottare tutte le misure volte a migliorare i servizi offerti in termini di efficacia e di efficienza.**

La Direzione